

BACHELOR

Chargé(e) de Missions en Ressources Humaines

Mise à jour en janvier 2026

Objectifs de la formation

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de :

- ◆ **Concevoir et déployer** une stratégie d'attraction, de recrutement et d'intégration
- ◆ **Anticiper** les besoins futurs en compétences et **mettre en place** des dispositifs, tout en accompagnant les managers
- ◆ **Reconnaître et récompenser** les talents afin de renforcer l'engagement des collaborateurs, **gérer** les carrières et les plans de succession
- ◆ **Mettre en œuvre** une démarche écoresponsable, **développer** l'équité, la diversité et l'inclusion, **améliorer** le bien-être, la santé et la sécurité au travail
- ◆ **Organiser** l'administration du personnel et **sécuriser** les données RH, **assurer** une veille juridique proactive
- ◆ **Piloter** un processus de paie conforme et fiable, **mettre en place** un système de GTA
- ◆ **Utiliser** la Data et **contribuer** à la transformation des RH
- ◆ **Gérer** des projets, **déployer et accompagner** l'adoption de solutions RH innovantes

Organisation

Durée : 410 heures sur 1 an

Rythme : alternance hebdomadaire de jours de formation et de jours en entreprise

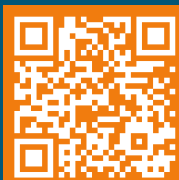
Lieu : Cherbourg

Niveau de diplôme : Niveau 6

Prérequis

Etre titulaire d'un diplôme bac+2 ou d'une certification professionnelle de niveau 5 validée en ressources humaines, gestion, comptabilité, droit, management, commerce, administration, communication...

Les parcours particuliers seront étudiés sur dossier



Modalités pédagogiques

Méthodes pédagogiques

- ◆ Coeur de la méthode : aborder chaque grande compétence à travers un cas d'étude dédié. Le candidat endosse le rôle d'un professionnel et doit résoudre les problèmes posés avec une diversité de contextes
- 2 modalités : apports théoriques et production de livrables, cas d'étude en autoformation guidée

Moyens pédagogiques

- ◆ Formateurs issus du monde professionnel, tutorat, ressources numériques, etc.
- Accès à une plateforme pédagogique et administrative

Modalités d'évaluation

- ◆ Epreuves écrites et orales, individuelles et collectives : études de cas, rapports d'activités professionnelles, rapport de mission, vérification critique des contenus

Les Débouchés

- Chargé de missions RH
- Gestionnaire/Responsable administratif RH
- Chargé/Responsable recrutement/intégration
- Chargé/Responsable formation et développement des compétences
- Gestionnaire/Responsable de paie
- Chargé de projets RH
- Chargé des relations écoles et campus management

Enseignements




Fondamentaux du recrutement - Promotion de la Marque Employeur - Structuration du processus de sourcing, de sélection et d'intégration - Anticipation/planification stratégique, ingénierie des compétences - Négociation sociale et accord collectif - Politique de la reconnaissance - Gestion des talents - RSE - Equité, diversité, inclusion - QVCT - SST - Gestion du cycle de vie administratif, des dossiers disciplinaires - Pilotage et techniques de la paie - GTA - Digitalisation et sécurisation - Stratégie et innovation en RH - Gestion de projets - Evaluation et pilotage de la performance RH

Poursuite d'études

Bac+5 Ressources Humaines

Établissements handi-accueillants

 Certification professionnelle enregistrée pour trois ans au RNCP (Fiche RNCP40853) sur décision du directeur de France Compétences suite à l'avis de commission de la certification professionnelle du 25 Juin 2025, au niveau de qualification 6, avec le code NSF 315, sous l'intitulé « Chargé de missions en ressources humaines », avec effet jusqu'au 25 Juin 2028, délivrée par ISCG, l'organisme certificateur. Cette certification professionnelle est constituée de 4 blocs de compétences.

